أموزش اتصال ايميل دانشگاهی به جيميل شخصی

(مهندس ياسر خسروشاه)

اگر می خواهید نامه هایی که به ایمیل آکادمیک شما می آید را در جیمیل خود مشاهده کنید و یا از داخل جیمیل بتوانید با آدرس ایمیل آکادمیک خود، ایمیل ارسال کنید این آموزش را مطالعه کنید.

ابتدا وارد جیمیل خود شوید و روی دکمه تنظیمات کلیک کنید

\leftarrow	ightarrow C @	08	https://mail	l.google.com/mail/u/0/#i	nbox			☆	Q Search		⊠ ±	⊘ ≡
≡	M Gmail		Q Searc						井	0	۳	۲
+	Compose		□ - c	:						1-50 of 2,344	<u></u> >	31
			D Primar	γ	<u></u>	Social 50 new	Pro	omotions	35 new		ר ר	
*	Starred	58		lonal han		second and distant Co.	stimator land th		under and states and a	ER fitschere mannets	8:55 AM	
0	Snoozed			6,000			والمحال والمحر المحاد ويرقه		1000 at 100 Aug 1	fanani vikumi (gana).	8:32 AM	**
>	Important			Mortualities		McTuolose Stacking 5	unnary inclusion	e loge à	e constra is size	6.300.0000000.011 W.	8:02 AM	8
>	Sent	27		institutes		Chinad July 1.	per juni anno - s		من المكر معتر الداري	ويارين والمريد والمريد	Aug 8	
Mor		27		CHIE Admin			an second			يعترك لجريريتي بعرينا وال	Aug 7	
	New meeting			Grouph Mages		Your service is making	a difference into you	ni, filme a		a direction Transition	Aug 3	
	Join a meeting			Nex Inst Support			enger deren			·	Aug 2	

۲- روی گزینه See all setting کلیک کنید

\leftarrow \rightarrow G \textcircled{D}	0	A https://mail.google.com/mail/u/0/#in	box 🏠 🗘	२ Search		⊚ ⊻ ⊘ ≡
= 附 Gmail		Q Search mail			(D 🕸 🏼 🚇
- Compose		□• c :	1-50 of 2,344	< >	Quick settings	× 🔟
		Primary	Social 50 new Promotions 3	15 new	See all settin	igs 💦 📊
🗔 Inbox	1,058					_
★ Starred		🗆 🕁 😕 (recent france)	second new Brief Carllenation Bend Mallon .	0.00.000		
Snoozed			1000 million (00) - 1000, 1001 (00) (00) (00) (00)	0.0.46	 Default 	
Important			Actualities Minister Rennings, McTrolling (eg.,	100.00	0.0.0	
Sent					O Comfortable	
Drafts			(100 mill (0) = 10 pm (0) million (0) (0)	464	O Compact	
Meet		🗌 🕁 🖂 (eine) (eine)	مانية، أو دور (معاقم اللي مروم (Concentral)	Aug.7	0 1	(a
New meeting			Your series is making a difference in power, http://	.0467	THEME	View all
📰 🛛 Join a meeting			and \$55,000 pairway, and thereaded	.9467	 M (m) 0 0 	A

۳- روی تب Account and Import کلیک کنید

۴- روی گزینه Add a mail account کلیک کنید

\leftarrow	\rightarrow C $\widehat{\mathbf{G}}$	\bigcirc	https://mail.google.com/mail/u/0/#	/settings/accounts	☆ Q Search	\bigtriangledown	⊻ (
≡	🎽 Gmail		Q Search mail		ŧ	0 \$	B :::	٩
+	Compose		Settings					3
	Inbox	1,058	General Labels Inbox Acc Advanced Offline Themes	Filters and Blocked Addresses	Forwarding and POP/IMAP Add-	ons Chat and Meet		
× G >	Starred Snoozed Important		Change account settings:	Change password Change password recovery options Other Google Account settings				 2
>	Sent Drafts		Using Gmail for work?	Businesses get yourname@example.com email, mo	ore storage, and admin tools with Goo	gle Workspace. Learn more		
Mee	et		Import mail and contacts: Learn more	Import from Yahoo!, Hotmail, AOL, or other webmai Import mail and contacts	l or POP3 accounts.			
	New meeting Join a meeting		Send mail as: (Use Gmail to send from your other email addresses)	Add another email address		edit info		
Han	gouts yaser ≁	+	Learn more Check mail from other account Learn more	Add a mail account				
•	uten 32 Sent a mennige	^	Grant access to your account:	Add another account				

- در کادر مشخص شده آدرس ایمیل آکادمیک خود را وارد کنید و دکمه Next را بزنید

📦 Gmail - Add a mail account — Mozilla Firefox	_		×						
O A https://mail.google.com/mail/u/0/?ui=2&ik=a6374cba858	kjsver=	=N \$}	≡						
Add a mail account									
Enter the email address you would like to add.									
Email address: @nkums.ac.ir									
Cancel Next »									

۶- در پنجره باز شده گزینه Import emails from my other account (POP3) را انتخاب نموده و دکمه Next را بزنید



- ۲- در قسمت User name آدرس ایمیل آکادمیک و در قسمت Password رمز ورود ایمیل آکادمیک و در قسمت POP Server
 مطابق تصویر آدرس ایمیل سرور دانشگاه را وارد کنید
 - ۸- در قسمت Port گزینه ۹۹۵ را انتخاب کنید
 - ۹- این دو گزینه را تیک دار کنید و دکمه Add Account را بزنید

🔞 Gmail - Add a mail account — Mozilla Firefox — 🛛	×
◯ 🔒 https://mail.google.com/mail/u/0/?ui=2&ik=a6374cba85&jsver=\\ ☆	≡
Add a mail account	
Enter the mail settings for@nkums.ac.ir. Learn more	
Email address @nkume.ac.ir Username @nkums.ac.ir Password POP Server mail.nkums.ac.ir Port 995 v Leave a copy of retrieved message on the server. Learn more Always use a secure connection (SSL) when retrieving mail: Learn more Label incoming messages: NKUMS Mail v Archive incoming messages (Skip the Inbox) Cancel « Back Add Account »	3

۰۱۰ در این مرحله اگر می خواهید امکان ارسال ایمیل از طریق آدرس ایمیل آکادمیک خود را از داخل جیمیل داشته باشید، گزینه را بزنید Next را انتخاب و دکمه Ves, I want....

՝ Gmail - Add a mail account — Mozilla Firefox — 🛛	×							
O A https://mail.google.com/mail/u/0/?ui=2&ik=a6374cba85&jsver=₩ ☆	≡							
Your mail account has been added.								
You can now retrieve mail from this account. Would you also like to be able to send mail as @nkums.ac.ir?								
Yes, I want to be able to send mail as @nkums.ac.ir. No (you can change this later) 10 No (you can change this later) Next »								

۱۱-در کادر مشخص شده نام خود را که در ایمیل های ارسالی می خواهید نمایش داده شود بنویسید و دکمه Next Step را بزنید

📦 Gmail - Add another email address you own — Mozilla Firefox — 🛛	×								
O A https://mail.google.com/mail/u/0/?ui=2&ik=a6374cba85&jsver=\\ ☆	≡								
Add another email address you own									
Enter information about your other email address. (your name and email address will be shown on mail you send)									
Name 111 Email address: Ønkums.ac.ır									
✓ Treat as an alias. <u>Learn more</u>									
<u>Specify a different "reply-to" address</u> (optional)									
Cancel Next Step »									

- ۱۲-در کادر SMTP Server مطابق تصویر آدرس ایمیل سرور دانشگاه، در کادر User name آدرس ایمیل آکادمیک و در کادر مز ورود ایمیل آکادمیک را وارد کنید Password
 - ۱۳-در قسمت Port گزینه ۲۵ را انتخاب و دکمه Add Account را بزنید



- ۱۴-در این مرحله ایمیلی حاوی یک کد تایید به ایمیل آکادمیک شما ارسال می شود که باید آن کد را در کادر مشخص شده وارد نموده و
 - دکمه Verify را بزنید



۱۵- پس از اتمام مراحل فوق، در صفحه ایمیل خود می توانید در قسمت مشخص شده تمامی ایمیل های آکادمیک خود را مشاهده نمائید

\leftarrow		8	htt	:ps://	mail.	google.com/mail/u/0/#label/NH	vlS+Mail ☆ Q Search	(0 1	Ł () =
≡	M Gmail		۹	la	bel:r	nkums-mail	× 辈	2			۲
4	Compose				С		1-50 of 14				3
	Spaazard			☆	>	Great Team	Break Conferences - Send Weak as presented and planters as a - the form reported in a	3	8:55 AN	u ^	
>	Important 1 	ì				5.001	rease that is in provide the destination of the second second second second second second second second second		8:32 AN	N	
>	Sent					an during grad con	and the and the second sec		Jul	5	0
	Drafts 727					montanegignal con	III AND CONTRACTORS AND A STREET AND CONTRACTORS AND AND		Jul	5	2
	Categories					an during grad con	אין		Jun 1	5	
	Paiohan					Protected	The sea and parent agins it is go which are thereaded. The are advected .		Apr 2	1	
~	More	,				an iturniggeat con			Feb 1	7	
Mee	et e	1				Darketh.	الم		Jan 1	2	

برای ارسال ایمیل با آدرس آکادمیک، هنگام ایجاد ایمیل جدید از کادر From ایمیل آکادمیک خود را از لیست انتخاب نمائید

